

Требования к отчетным материалам по выполненным конкурсным работам

1) Отчетный материал по выполненным конкурсным работам (далее – Отчет) должен быть представлен в Конкурсную комиссию в бумажном и электронном виде до 17 часов 27.01.2014 г.

2) Отчет должен быть напечатан с одной стороны листа формата А4, с использованием редактора Microsoft Word 6.0 или 7.0 и иметь поля: верхнее, нижнее, левое – 2 см, правое – 1,0 см. Переносы в тексте допускаются. Абзацный отступ – 1,25 см. Номера страниц проставлять внизу страницы, выравнивание – от центра, номер на первой странице не указывать. Текст Отчета печатается через 1,5 интервала (гарнитура «Times New Roman»), кегль 14, выравнивание по ширине листа. Объем отчета - до 50-70 листов.

3) Отчет должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам».

4) К Отчету необходимо приложить:

- заверенный руководителем учебного подразделения список публикаций по теме конкурсной работы;

- ксерокопии статей, докладов и тезисов докладов, опубликованных в научно-технических журналах, сборниках научных трудов, трудах семинаров и конференций, материалах НИР и НИОКР, в которых участвовали исполнители работы в 2013 и 2014 годах (тематика публикаций должна соответствовать направлению темы исследования);

- копии документов, подтверждающих научную новизну и практическую значимость полученных в работе результатов (патенты, дипломы участников и победителей выставок и конференций, рецензии ученых и специалистов, акты о внедрении результатов и др.);

- другие документы, которые, по мнению исполнителей работы, свидетельствуют о научной новизне, практической значимости и перспективности полученных при выполнении работы результатов.

5) При оценивании работ будут учитываться (в виде соответствующих весовых коэффициентов):

- наличие патентов;

- наличие актов о внедрении, полученных в работе результатов;
- наличие научных статей в научно-технических журналах по теме работы;
- участие в написании учебных пособий и разработок для учебного процесса;
- наличие докладов на научно-технических семинарах и конференциях;
- участие в НИР и НИОКР в качестве исполнителей;
- наличие макетных образцов, результатов их испытаний;
- участие в выставках (наличие дипломов участника, диплома победителя, грамоты);
- наличие рецензий ученых и специалистов и др.

Вице-президент Института по
инновационным проектам

И.А. Бугаков