


Межрегиональное общественное учреждение  
“Институт инженерной физики”

---

УТВЕРЖДАЮ  
Президент Института –  
Председатель Правления Института  
Заслуженный деятель науки РФ  
д.т.н., профессор А.Н. Царьков  
« 26 » \_\_\_\_\_ 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об электронной информационно-образовательной среде**  
**Института**

Положение обсуждено и рекомендовано к  
утверждению на заседании учебно-методического  
совета МОУ «ИИФ».

Протокол № 13 от « 26 » 11 2018 г.

Серпухов, 2018

## **1. Область применения и распространения**

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, организационную структуру и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды в аспирантуре Межрегионального общественного учреждения «Институт инженерной физики» (далее – Институт).

1.2. Соблюдение норм настоящего Положения является обязательным для обучающихся, научно-педагогических работников Института (далее – НПР) и работников структурных подразделений, участвующих в организации образовательной деятельности в аспирантуре Института.

## **2. Нормативные документы**

Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.06.01 «Информатика и вычислительная техника» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённого Министерством образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 875 с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г.;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 10.06.01 «Информационная безопасность» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённого Министерством образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 874 с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г.;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 11.06.01 «Электроника, радиотехника и системы связи» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённого Министерством образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 876 с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г.;
- Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» с изменениями и

дополнениями от: 20 октября 2015 г., 17 мая, 7 августа 2017 г.;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации»;

- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 марта 2015 г. N 07-675 «О направлении для использования в деятельности образовательной организации Методических рекомендации представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учётом соблюдения требований законодательства в сфере образования (для образовательных организаций высшего образования)». Приложение. Методические рекомендации представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования (для образовательных организаций высшего образования);

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.11.2017 г. № 1968 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации, утверждённые приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г. « 785»

- Приказом Минобрнауки России от 09.11.2016 № 1385 «Об утверждении перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или её филиал»;

- Уставом Института;

- Положением об аспирантуре Института.

### **3. Термины и определения**

3.1. **Электронная информационно-образовательная среда** (далее – ЭИОС) – это системно организованная совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, протоколов взаимодействия, аппаратно-программного и организационно-методического обеспечения, ориентированная на удовлетворение образовательных потребностей обучающихся.

3.2. **Электронный информационный ресурс** – источник информации, представленный в электронно-цифровой форме.

3.3. **Электронный образовательный ресурс** – ресурс для образовательных целей, разработанный и реализуемый на базе компьютерных технологий.

#### **4. Общие положения**

4.1. ЭИОС предназначена для:

- обеспечения информационной открытости Института в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- организации и поддержки образовательной деятельности по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры);
- обеспечения доступа обучающихся, НПР и работников структурных подразделений Института, вне зависимости от места их нахождения, к электронным информационным и образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;
- повышения эффективности и качества образовательной, научно-исследовательской и других видов деятельности Института.

4.2. Основными элементами ЭИОС Института являются: электронные базы данных; электронные информационные ресурсы; электронные образовательные ресурсы; совокупность технических и программных средств, обеспечивающих функционирование ЭИОС.

4.3. Общее руководство формированием и реализацией стратегии и тактики развития ЭИОС Института осуществляет Вице-президент Института по инновационным проектам, наделённый соответствующими полномочиями.

4.4. Ответственность за техническое состояние ЭИОС Университета, её бесперебойное функционирование и своевременное размещение контента несёт дизайнер проектов Института.

4.5. Ответственность за полноту, достоверность и своевременность предоставления информации, предназначенной для размещения в ЭИОС, несёт заместитель руководителя аспирантуры.

#### **5. Цель и основные задачи функционирования электронной информационно-образовательной среды**

5.1. Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удалённого интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам Института и информационной открытости Института в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования.

5.2. Задачами функционирования ЭИОС являются:

- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин

(модулей), практик, к изданиям сторонних электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программ аспирантуры;
- обеспечение информационной открытости Института;
- формирование и актуализация электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранение их работ, рецензий и оценок;
- обеспечение взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;
- обеспечение доступа к текстам открытых научно-квалификационных работ из локальной сети Института.

## **6. Состав ЭИОС**

6.1. Состав функциональных компонентов ЭИОС включает в себя:

- официальный сайт Института;
- система фиксации хода образовательного процесса и просмотра результатов освоения программы аспирантуры;
- база данных учебно-методических комплексов дисциплин (учебные планы, рабочие программы, фонды оценочных средств);
- система формирования электронного портфолио аспирантов;
- система регистрации пользователей ЭИОС;
- электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
- корпоративная почта Института.

6.2. Официальный сайт Института.

На сайте размещены документы, регламентирующие различные стороны образовательной деятельности. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости Института.

6.2.1. Для размещения информации на сайте создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – специальный раздел). Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела.

6.2.2. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню сайта. Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации.

6.3. Специальный раздел содержит следующие подразделы:

6.3.1. Подраздел «Основные сведения»

Главная страница подраздела содержит информацию о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

6.3.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией»

Главная страница подраздела содержит информацию о структуре и об органах управления аспирантурой Института, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), руководителях структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии), адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

6.3.3. Подраздел «Документы».

На главной странице подраздела размещены следующие документы:

а) в виде копий:

- устав образовательной организации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности Института, утверждённый в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка;

б) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

в) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчёты об исполнении таких предписаний.

6.3.4. Подраздел «Образование».

Подраздел содержит информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), об описании образовательной программы с приложением её копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных

Институтом для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием дисциплин (модулей), практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой, о языках, на которых осуществляется обучение.

Дополнительно, для каждой образовательной программы указываются:

- а) уровень образования;
- б) код и наименование направления подготовки;
- в) информацию о результатах приёма по каждому направлению подготовки с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

#### 6.3.5. Подраздел «Образовательные стандарты».

Подраздел содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования (далее – ФГОС ВО). Информация представляется в виде гиперссылки на соответствующие ФГОС ВО.

#### 6.3.6. Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав».

Главная страница подраздела содержит следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты;

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, учёную степень (при наличии), учёное звание (при наличии), наименование направления подготовки, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

#### 6.3.7. Подраздел «Портфолио аспирантов».

Электронное портфолио – это совокупность работ аспиранта, собранных с применением электронных средств и носителей, представленных в виде страницы web-сайта.

Вход в портфолио аспирантов закрыт логином и паролем.

Главная страница портфолио аспиранта содержит следующие сведения:

- результаты сдачи зачётов и экзаменов по дисциплинам (модулям);
- итоги прохождения практик;
- результаты сдачи кандидатских экзаменов;
- результаты научно-исследовательской деятельности;
- результаты промежуточной аттестации по итогам семестра;
- результаты государственной итоговой аттестации.

6.3.8. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Главная страница подраздела должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов, для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.»

6.3.9. Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки».

Главная страница подраздела содержит информацию о наличии и условиях предоставления стипендий, и иных видов материальной поддержки обучающихся.

6.3.10. Подраздел «Платные образовательные услуги».

Подраздел должен содержать информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

6.3.11. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность».

Главная страница подраздела содержит информацию об объёме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

6.3.12. Подраздел «Вакантные места для приёма (перевода)».

Главная страница подраздела содержит информацию о количестве вакантных мест для приёма (перевода) по каждой образовательной программе.

6.4. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») к учебной, методической и научной литературе, размещённой в «Университетской библиотеке онлайн».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).



6.5. Корпоративная электронная почта создаёт условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды.

## **7. Формирование и функционирование ЭИОС**

7.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надёжного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

7.1.1. ЭИОС и отдельные её элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, политике информационной безопасности Института;

7.1.2. функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих;

7.1.3. всё серверное оборудование должно иметь: средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных; сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности; ЭИОС формируется на основе отдельных модулей, входящих в её состав.

7.1.4. информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединёнными усилиями научно-педагогических работников, сотрудников аспирантуры и другими должностными лицами.

## **8. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС**

8.1. Обучающийся и работник, получившие учётные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить администратора ЭИОС о невозможности авторизованного входа с первичным или изменённым пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

8.2. Обучающийся и работник несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся и/или работников, в частности – использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника;

- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей,

угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8.3. В случае несоблюдения пользователем требований настоящего Положения администратор ЭИОС имеет право ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС Института.

8.4. В случае увольнения (отчисления обучающегося из аспирантуры), имеющего доступ к закрытым логином и паролем элементам ЭИОС, соответствующая учётная запись блокируется.

8.5. За нарушение настоящего Положения пользователи ЭИОС привлекаются к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Вице-президент Института по инновационным проектам,  
руководитель аспирантуры — И.А. Бугаков

