



Межрегиональное общественное учреждение  
**"Институт инженерной физики"**  
(Научное, образовательное и производственное учреждение)

---

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор –  
Первый Вице-президент Института

Е.М. Ананьев

20. 01. 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

---

Система менеджмента информационной  
безопасности  
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ  
ПОЛИТИКЕ

П ИИФ СМИБ-03-2020

Издание №1

---

Всего 16 листов

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Серпухов

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Нормативные ссылки .....	3
3. Основные понятия, применяемые в положении .....	4
4. Цели.....	4
5. Основные требования.....	5
6. Соблюдение антикоррупционного законодательства .....	6
7. Подарки и представительские расходы .....	7
8. Участие в благотворительных мероприятиях и спонсорской деятельности .....	7
9. Взаимодействие с государственными служащими .....	8
10. Взаимодействие с работниками Института.....	8
11. Взаимодействие с посредниками и иными лицами, проверка контрагентов .....	9
12. Информирование и обучение .....	11
13. Антикоррупционные мероприятия.....	11
14. Мониторинг и контроль, внесение изменений.....	12
15. Внутренний контроль .....	12
16. Отказ от ответных мер и санкций .....	13
17. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.....	13
18. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего положения .....	14
Приложение А (рекомендуемое) Соглашение о соблюдении требований Положения об антикоррупционной политике МОУ «ИИФ» .....	15

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной Политике (далее – Положение) разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности и является базовым документом МОУ «Институт инженерной физики» (далее – Институт), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства руководством, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Института.

1.2. Положение отражает приверженность Института и его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого предоставления информации об оказываемых услугах, производимых работах, устанавливаемых для предприятия тарифах, а также стремление к совершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации Института на должном уровне.

1.3. Антикоррупционные меры направлены на:

- 1) предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- 2) выявление, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- 3) минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

## **2. Нормативные ссылки**

2.1. Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. От 31.07.2020 г.).

2.2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 30.12.2020 г.).

2.3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (ред. От 04.02.2021 г.).

### 3. Основные понятия, применяемые в положении

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины с соответствующими определениями:

3.1.1. **коррупция:** злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

3.1.2. **антикоррупционная политика:** деятельность, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

3.1.3. **коррупционное правонарушение:** деяние, обладающее признаками коррупции, за которое предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

3.1.4. **коррупциогенный фактор:** явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

3.1.5. **предупреждение коррупции:** деятельность, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

3.1.6. **работник:** физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Институтом

### 4. Цели

4.1. Институт ставит перед собой следующие цели в области противодействию коррупции:

1) минимизировать риск вовлечения руководства и работников Института в коррупционную деятельность;

2) сформировать у контрагентов, работников Института и иных лиц единообразное понимание настоящего Положения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

3) обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Институту и его работникам;

4) вменить в обязанность работникам Института знать и соблюдать принципы и требования настоящего Положения, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные мероприятия по предотвращению коррупции.

## **5. Основные требования**

5.1. Все работники Института должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

5.2. Генеральный директор – Первый Вице-президент Института отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящего Положения, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

5.3. Принципы и требования настоящего Положения распространяются на контрагентов и представителей Института, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах или прямо вытекают из федеральных, локальных и иных нормативно-правовых актов.

5.4. Генеральный директор – Первый Вице-президент Института совместно с руководителями структурных подразделений формируют этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов.

5.5. При создании системы мер противодействия МОУ «ИИФ» основываться на следующих ключевых принципах противодействия коррупции:

5.5.1. Принцип соответствия работы Института действующему законодательству и общепринятым нормам – соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству Российской Федерации и иным нормативно-правовым актам, применимым к Институту.

5.5.2. Принцип личного примера руководства – формирование ключевой роли руководства Института в организации культуры нетерпимости к коррупции и в

создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

5.5.3. Принцип вовлеченности работников – информированность работников Института о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

5.5.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции – разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководства и работников Института в коррупционную деятельность с учетом существующих в Институте коррупционных рисков.

5.5.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур – применение таких антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

5.5.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания – обеспечение неотвратимости наказания для работников Института вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Института за организацию и реализацию мер по противодействию коррупции.

5.5.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга – регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных мер, а также контроля за их исполнением.

## **6. Соблюдение антикоррупционного законодательства**

6.1. Работники Института должны соблюдать нормы федеральных и иных нормативно-правовых актов, требованиями которых является пресечение коррупционных правонарушений.

6.2. Работникам Института строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

## **7. Подарки и представительские расходы**

7.1. Подарки, которые работники от имени Института могут предоставлять другим лицам и организациям, подарки, которые работники, в связи с их деятельностью, могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе расходы работников на деловое гостеприимство, должны одновременно соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности Института или общенациональными праздниками и применимыми в соответствии с финансовым состоянием предприятия;

- быть обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши. Стоимость подарка не может превышать 3 000,00 (трех тысяч) рублей;

- приобретаться по согласованию с Генеральным директором – Первым Вице-президентом Института;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для Института, его работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям настоящего Положения, кодекса деловой этики, другим внутренним документам и нормам применимого федерального законодательства.

7.2. Не допускаются подарки от имени Института, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств (наличных и безналичных), независимо от валюты.

## **8. Участие в благотворительных мероприятиях и спонсорской деятельности**

8.1. Институт может принять решение об участии в благотворительных мероприятиях и спонсорской деятельности в соразмерной зависимости от финансового состояния. При этом бюджет и план участия в мероприятии и деятельности согласуются с Генеральным Директором – Первым Вице-президентом Института.

## **9. Взаимодействие с государственными служащими**

9.1. Институт не осуществляет самостоятельно или через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для предприятия в коммерческой деятельности.

9.2. Взаимодействие с государственными служащими от лица Института осуществляется с согласованием работника, ответственного за соблюдение антикоррупционной политики.

9.3. Предоставление подарков государственным служащим не должно нарушать требований настоящего Положения и законодательства Российской Федерации.

9.4. Работники Института самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при самостоятельном взаимодействии с государственными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. Взаимодействие с работниками Института**

10.1. Институт требует от своих работников соблюдения настоящего Положения, информирует их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за совершенные коррупционные правонарушения.

10.2. На территории Института организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства предприятия (письменное заявление на имя Генерального директора – Первого Вице-президента Института или ответственного за соблюдение антикоррупционной политики, сообщения по телефонной или факсимильной связи; электронная почта, и т.д.) о возникновении коррупциогенных факторов и совершении коррупционных правонарушений со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах Института. В адрес Генерального директора – Первого Вице-президента Института могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля за ними, а также иные запросы со стороны работников и третьих лиц.

10.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками проводится вводный инструктаж по требованиям настоящего Положения и связанных с ним документов, а для действующих работников проводятся периодические информационные мероприятия. Также все работники подписывают Соглашение о соблюдении требований Положения (Приложение А).

10.4. Соблюдение работниками принципов и требований настоящего Положения учитывается при формировании кадрового резерва и для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных и иных взысканий.

## **11. Взаимодействие с посредниками и иными лицами, проверка контрагентов**

11.1. Работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

11.2. В Институте осуществляется выбор контрагентов для оказания работ и услуг на основании конкурса (аукциона, иных способов закупок), основными принципами проведения которого является отбор контрагента по наилучшим конкурентным ценам, который устанавливает:

- 1) анализ рынка предлагаемых услуг;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к контрагентам;
- 3) честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (основные факторы – цена и качество продукции);
- 4) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек;
- 5) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления чрезмерных и необоснованных требований к контрагенту;
- 6) предотвращение коррупционных правонарушений, конфликта интересов и иных злоупотреблений полномочиями.

11.3. Институт стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и/или контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

11.4. Институт не стимулирует каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Института.

11.5. Институт проводит мероприятия с целью минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к коррупционным правонарушениям, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящего Положения и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

11.6. В соответствии с антикоррупционными оговорками Институт и его контрагенты обязаны:

1) незамедлительно уведомлять друг друга в письменной форме о любых случаях нарушения антикоррупционного законодательства;

2) ясно давать понять третьим лицам при совершении каких-либо сделок, что они обязаны соблюдать антикоррупционное законодательство.

11.7. В соответствии с антикоррупционной оговоркой, при возникновении у Института объективных свидетельств нарушения контрагентами антикоррупционного законодательства, в адрес такого контрагента направляется уведомление с требованием в установленный срок предоставить соответствующие разъяснения. Непредставление достаточных доказательств, определенно подтверждающих отсутствие нарушения антикоррупционного законодательства, является нарушением существенных условий договора (существенным нарушением), заключенного между Институт и его контрагентом, и дает право предприятию расторгнуть такой договор в одностороннем внесудебном порядке (полностью отказаться от исполнения договора), либо приостановить его дальнейшее исполнение в одностороннем порядке в какой-то его части (частично отказаться от исполнения договора) путем направления соответствующего письменного уведомления. Договор считается соответственно расторгнутым либо исполнение обязательств Стороны-

инициатора по нему приостановленным с момента указанного в таком письменном уведомлении, но не ранее чем по истечении 10 (десяти) дней с момента получения оригинала указанного уведомления. В этом случае Институт в соответствии с положениями антикоррупционной оговорки, вправе требовать от своего контрагента возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## **12. Информирование и обучение**

12.1. Институт размещает настоящее Положение в свободном доступе на официальном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящего Положения всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами.

11.2. Институт содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики и противодействию коррупции, способами и приемами применения требований настоящего Положения на практике.

## **13. Антикоррупционные мероприятия**

13.1. В настоящее Положение включается перечень конкретных мероприятий, которые должны реализовываться в целях предупреждения и противодействия коррупции:

13.1.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

- 1) разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников;
- 2) разработка и принятие положения о конфликте интересов;
- 3) введение во вновь заключаемые договоры, связанные с хозяйственной деятельностью предприятия, антикоррупционной оговорки;

13.1.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- 1) введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 2) введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами;

#### 12.1.3. Обучение и информирование работников:

1) ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Институте;

2) проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

3) организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения/соблюдения антикоррупционной политики и иных процедур, направленных на предотвращение коррупции;

13.1.4. Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

### **14. Мониторинг и контроль, внесение изменений**

14.1. В связи с вероятным изменением в течение времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на ведение деятельности, Институт осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

14.2. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящего Положения или связанных с ним антикоррупционных мероприятий, либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации в области предупреждения коррупции, Генеральный директор – Первый Вице-президент Института организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящего Положения и/или применяемых антикоррупционных мероприятий.

### **15. Внутренний контроль**

15.1. Контроль документирования операций деятельности Института связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности предприятием и направлен на предупреждение и выявление нарушения требований антикоррупционного законодательства и иных нормативно-правовых актов.

15.2. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска может проводиться в отношении обмена деловыми

подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств – индикаторов неправомерных действий.

15.3. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Института, задокументированы и доступны для проверки.

15.4. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности предприятия строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

## **16. Отказ от ответных мер и санкций**

16.1. Институт гарантирует, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп, оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Института возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества. Дополнительно Институт гарантирует анонимность обратившегося работника.

## **17. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

17.1. Сотрудничество Института с правоохранительными органами осуществляется в следующих формах:

1) информирование правоохранительных органов о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно в организации;

2) оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Института по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

3) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

4) недопущение вмешательства в процесс выполнения служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

**18. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего положения**

18.1. Все работники Института (независимо от занимаемой должности), несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

18.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности по инициативе руководства Института, сотрудников правоохранительных органов или иных уполномоченных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и иными документами.

**Приложение А**  
**(рекомендуемое)**

**Соглашение**  
**о соблюдении требований Положения об антикоррупционной политике**  
**МОУ «ИИФ»**

г. Серпухов Московской области

\_\_\_ \_\_ 20\_\_ г.

**Межрегиональное общественное учреждение «Институт инженерной физики»**, именуемое в дальнейшем **«Работодатель»**, в лице Генерального директора – Первого Вице-президента Института Е.М. Ананьева., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **«Работник»**, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Работник ознакомлен с Положением об антикоррупционной политике МОУ «ИИФ» (далее – Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

2. Работник при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам МОУ «ИИФ» в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.

3. Работник обязан уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если Работнику станет известно, что от имени МОУ «ИИФ» осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. Работнику известно о том, что Работодатель не подвергает его каким-либо взысканиям, а также не производит начисление премии (иных выплат) или начисление премии (иных выплат) в меньшем по отношению к максимально

возможному размеру, если Работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

6. Работнику известно о том, что Работодатель стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях в МОУ «ИИФ».

Соблюдение Работником принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при выдвижении Работника на замещение вышестоящих должностей.

7. Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, и уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с \_\_\_\_ 20\_\_ г., и действует до прекращения (расторжения) трудового договора № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

9. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле работника, второй экземпляр - у Работника.

10. Реквизиты и подписи сторон:

**Работодатель:**

Генеральный директор –  
Первый Вице-президент Института

\_\_\_\_\_  
**Е.М. Ананьев**

**Работник:**

\_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
зарегистрирован \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)