

**Автономная некоммерческая организация
"Институт инженерной физики"**

УТВЕРЖДАЮ

Президент
Заслуженный деятель науки РФ
доктор технических наук, профессор

А.Н. Царьков

2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения итоговой аттестации аспирантов по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института

Положение рассмотрено на заседании учебно-методического Совета Института и рекомендовано к утверждению.
Протокол № 1 от 15.01. 2024 г.

Серпухов, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры) Автономной некоммерческой организации «Институт инженерной физики» (далее - Институт), включая требования к диссертации, представляемой на итоговую аттестацию, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой аттестации, особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - Федеральный закон о науке и государственной научно-технической политике);

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком присуждения ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842;

- Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122;

- Порядком присуждения ученых степеней лицам, использующим в своих работах сведения составляющие государственную тайну, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.03.2015 г. №235;

- Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиями их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951;

- Уставом Института;

- локальными нормативными актами Института, регламентирующими образовательную и научную деятельность.

1.3. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки подготовленной аспирантом диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Порядком присуждения ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842.

1.4. Итоговая аттестация является обязательной. К итоговой аттестации допускаются аспиранты, полностью выполнившие индивидуальный план работы и подготовившие диссертацию к защите.

1.5. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

1.6. Итоговая аттестация проводится в последнем семестре последнего курса обучения в сроки, установленные календарным учебным графиком и учебными планами по программам аспирантуры, за исключением случаев досрочной итоговой аттестации аспирантов.

2. Требования к диссертации

2.1. Требования, которым должна отвечать диссертация, установлены Порядком присуждения ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842.

2.2. Диссертация, должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.3. Диссертация должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов. Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими извест-

ными решениями.

2.4. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы или приняты к публикации в рецензируемых научных изданиях из Перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, сформированного в соответствии с правилами формирования перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 1586 (далее - рецензируемые издания). Принятие работы к публикации в рецензируемом издании должно быть документально подтверждено редакцией издания.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях приравниваются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее - международные базы данных), а также в научных изданиях, индексируемых в базе данных Russian Science Citation Index (RSCI).

К публикациям в рецензируемых изданиях приравниваются патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

2.5. При представлении диссертации количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации в рецензируемых изданиях, должно быть не менее 2.

2.6. В диссертации аспирант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, аспирант обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

2.7. Диссертация оформляется в соответствии национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13.12.2011 № 811-ст.

2.8. Диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структу-

ру:

- а) титульный лист;
- б) оглавление;
- в) текст диссертации, включающий в себя: введение, основную часть, заключение, список литературы.

Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала и приложения.

Во введении к диссертации необходимо отразить: актуальность избранной темы исследования, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов.

В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

3. Аттестационные комиссии и апелляционные комиссии

3.1. Для проведения итоговой аттестации и рассмотрения апелляций по результатам итоговой аттестации создаются аттестационные комиссии и апелляционные комиссии (далее вместе - комиссии). Составы комиссий утверждаются приказом Президента на календарный год. Аттестационные комиссии создаются по каждой из научных специальностей, по которым подготовлены диссертации аспирантов. Апелляционные комиссии создаются по группам научных специальностей.

3.2. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии и секретаря комиссии (секретарь аттестационной комиссии не является ее членом). В составе аттестационной комиссии должно быть не менее пяти человек. Председатель аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии. Секретарь аттестационной комиссии ведет протоколы заседаний, представляет необходимые материалы в аттестационную комиссию.

3.3. Аттестационная комиссия формируется из числа ученых и специалистов являющихся, как правило, работниками Института, имеющих ученую степень (не менее двух членов должны иметь ученую степень доктора технических наук) и научные труды в рамках научной специальности, по которой подготовлена диссертация. До-

пускается включать в состав аттестационной комиссии членов специального диссертационного совета на базе Института, не являющихся работниками Института.

3.4. Апелляционная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии и секретаря (секретарь апелляционной комиссии не является ее членом). Председатель апелляционной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии. Секретарь апелляционной комиссии ведет протоколы заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.5. В состав апелляционной комиссии включаются не менее четырех человек из числа работников Института (не менее двух членов должны иметь ученую степень доктора наук), не входящих в состав аттестационной комиссии.

3.6. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от списочного состава соответствующей комиссии.

3.7. Решения комиссий оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарём комиссий.

3.8. Протоколы заседаний комиссий хранятся в архиве Института.

4. Подготовка и проведение итоговой аттестации

4.1. Не позднее, чем за три месяца до начала итоговой аттестации аспирант подает служебную записку о завершении работы над диссертацией и готовности доложить о полученных результатах на заседании Научно-технического совета (далее НТС) Института (Приложение 1).

4.2. Президент назначает двух рецензентов по подготовленной диссертации и определяет дату проведения заседания НТС Института.

4.3. Порядок проведения заседания НТС Института соответствует порядку проведения защиты диссертации в диссертационном совете:

- заслушивание доклада с презентацией;
- ответы на вопросы;
- выступление научного руководителя;
- выступления рецензентов и членов НТС Института;
- принятие решения.

4.4. В протоколе заседания НТС Института отражается принятое решение по рекомендации диссертации к защите и ее соответствию требованиям, установленным Порядком присуждения ученых степеней, утвержденным постановлением Прави-

тельства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842. Выписка из протокола, отзыв научного руководителя и рецензии передаются секретарю аттестационной комиссии.

4.5. В случае положительного решения НТС Института текст диссертации, научный доклад и презентация к научному докладу на бумажном носителе с присвоенными им инвентарными номерами, не позднее, чем за 45 дней до даты проведения итоговой аттестации, размещаются в секретной библиотеке Института с возможностью доступа к ним членов аттестационной комиссии.

4.6. Расписание итоговой аттестации утверждается приказом Президента не позднее, чем за 45 дней до даты проведения итоговой аттестации и размещается на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице аспирантуры Института по адресу <https://iifrf.ru/education/postgraduate-studies/gosudarstvennaja-itogovaja-attestacija/> Расписание доводится до сведения аспирантов, научных руководителей, рецензентов и членов комиссий.

4.7. Итоговая аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии, на которое приглашаются аспирант, его научный руководитель, рецензенты. На заседании могут присутствовать иные лица, в том числе аспиранты, работники Института, члены специального диссертационного совета, действующего на базе Института. Аспирант излагает существо и основные положения подготовленной диссертации. Затем аспиранту задаются вопросы в устной или письменной форме. Регламент выступлений и порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании. Далее оглашается отзыв научного руководителя. Затем выступают рецензенты по диссертации. После выступления рецензентов аспиранту предоставляется слово для ответа на замечания рецензентов по диссертации. Далее проводится обсуждение диссертации, в котором могут принимать участие все присутствующие на заседании аттестационной комиссии. После обсуждения диссертации аспиранту предоставляется заключительное слово.

4.8. Результатом итоговой аттестации является решение аттестационной комиссии о соответствии или несоответствии подготовленной аспирантом диссертации требованиям, установленным в соответствии с Порядком присуждения ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842.

4.9. Решение принимается простым большинством голосов членов аттестационной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель аттестационной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.10. Решение аттестационной комиссии о соответствии диссертации установленным требованиям означает успешное прохождение итоговой аттестации. Результаты итоговой аттестации аспиранта фиксируются в протоколе аттестационной комиссии по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению и объявляются аспиранту.

4.11. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней, с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение по диссертации (Приложение 3) и свидетельство об окончании аспирантуры (Приложение 4).

4.12. Заключение по диссертации формируется на основании протокола заседания аттестационной комиссии с учетом протокола заседания НТС Института, на котором аспирант делал доклад о полученных результатах. Заключение формируется в соответствии с требованиями «Порядка присуждения ученых степеней», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 и «Порядка присуждения ученых степеней лицам, использующим в своих работах сведения, составляющие государственную тайну», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.03.2015 г. №235. В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта., научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом, корректность оформления ссылок. Заключение подписывается членами аттестационной комиссии и утверждается Президентом.

4.13. Аспирантам, допущенным к итоговой аттестации и не прошедшим её, выдается справка об освоении образовательной программы аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации установленным требованиям. Аспирантам, освоившим лишь часть образовательной программы и отчисленным из аспирантуры Института, выдается справка о периоде освоения программы аспирантуры.

4.14. В случае досрочного освоения программы аспирантуры при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации по его личному заявлению, согласованному с научным руководителем. Досрочная итоговая аттестация проводится с соблюдением процедур и условий, предусмотрен-

ных разделом 3 и 4 настоящего Положения.

5. Процедура рассмотрения апелляции

5.1. По результатам итоговой аттестации аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итоговой аттестации и (или) несогласии с результатами итоговой аттестации (далее - апелляция).

5.2. Апелляция подается лично аспирантом не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации на имя руководителя аспирантуры.

5.3. Для рассмотрения апелляции секретарь аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания аттестационной комиссии, заключение председателя (или заместителя председателя) аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении итоговой аттестации.

5.4. Апелляция рассматривается не позднее, пяти рабочих дней со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель или заместитель председателя аттестационной комиссии и аспирант, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие аспиранта, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание.

5.5. В ходе заседания апелляционной комиссии заслушиваются: подавший апелляцию аспирант и председатель аттестационной комиссии, после чего аспиранту и председателю аттестационной комиссии задаются вопросы, выступают члены апелляционной комиссии и принимается решение по апелляции. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов. На время голосования аспирант удаляется из аудитории, где проходит заседание. Принятое решение объявляется аспиранту.

5.6. Мотивированное решение апелляционной комиссии доводится до сведения аспиранта, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления аспиранта, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью аспиранта.

5.7. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации аспиранта не подтвердились и/или не

повлияли на результат итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации аспиранта подтвердились и повлияли на результат итоговой аттестации. В этом случае результат проведения итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию. Аспиранту предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию повторно в сроки, устанавливаемые приказом Президента.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6. Особенности проведения итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Для аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ограниченными возможностями здоровья) итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

6.2. Проведение итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья допустимо в одной аудитории совместно с аспирантами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для аспирантов при прохождении итоговой аттестации.

6.3. При проведении итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются:

- возможность присутствия в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего аспирантам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с членами аттестационной комиссии);

- пользование лицами с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- возможность беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных про-

емов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.4. Все локальные нормативные акты Института по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

6.5. Лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 5 месяцев до начала проведения итоговой аттестации, подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у аспиранта индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в аспирантуре Института). В заявлении аспирант указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговой аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности итоговой аттестации по отношению к установленной продолжительности.

7. Порядок сопровождения аспиранта, успешно прошедшего итоговую аттестацию по программе аспирантуры, для представления диссертации к защите

7.1. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры и получившему положительное заключение по диссертации, предоставляется сопровождение для представления им диссертации к защите (далее - сопровождение).

7.2. Сопровождение выпускника аспирантуры осуществляется по его личному заявлению. Заявление о сопровождении представляется на имя Президента не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации. Сопровождение осуществляется на безвозмездной основе (Приложение 5).

7.3. Сопровождение выпускника аспирантуры осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры. Сопровождение оформляется приказом Президента.

7.4. На период сопровождения Институт:

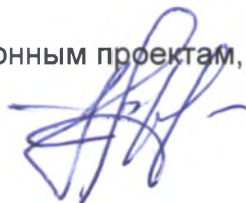
- предоставляет выпускнику аспирантуры доступ к инфраструктуре Института, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, необходимым для

формирования пакета документов по диссертации и его представления в диссертационный совет;

- обеспечивает консультационное сопровождение по оформлению комплекта документов для представления диссертации в диссертационный совет.

7.5. В период сопровождения выпускника аспирантуры его научный руководитель продолжает выполнение своих обязанностей в соответствии с Положением о научном руководителе аспиранта Института.

Вице-президент Института по инновационным проектам,
руководитель аспирантуры



И.А. Бугаков

**Автономная некоммерческая организация
"Институт инженерной физики"**

Аспирантура

Президенту Института

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Царькову А.Н.

___ ____ 20__ г.

[О завершении исследований по теме _____
диссертации]

Прошу допустить меня, аспиранта _____
к проведению итогового научно-технического семинара по выполненной мной научно-квалификационной работе (диссертации) на специальную тему.
Научная специальность, в рамках которой подготовлена диссертация: _____

(шифр и наименование научной специальности согласно действующей номенклатуре)

Требования к диссертации, указанные в пунктах 9, 10, 11, 13, 14 Постановления Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 "О порядке присуждения ученых степеней" и п. 6 Постановления Правительства РФ от 17 марта 2015 г. N 235 «О порядке присуждения ученых степеней лицам, использующим в своих работах сведения, составляющие государственную тайну», выполнены.

Список научных трудов прилагаю.

Аспирант _____ «___» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

СОГЛАСОВАНО:

Научный руководитель _____ «___» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Решение

1. _____, _____ провести рецензирование
(фамилия, инициалы) (фамилия, инициалы)
выполненной научно-квалификационной работы (диссертации).

2. Расширенный научно-технический семинар по рассмотрению научно-квалификационной работы (диссертации) _____ на заседании НТС Института
(фамилия, инициалы)
провести «___» _____ 20__ года.

3. Общий контроль подготовки к проведению заслушивания доклада аспиранта _____ по выполненной им научно-квалификационной работе (диссертации)
(фамилия, инициалы)
на заседании НТС Института возлагаю на _____.
(фамилия, инициалы)

Президент

_____ (подпись)

А.Н. Царьков

«___» _____ 20__ года

Протокол №
заседания аттестационной комиссии по проведению итоговой аттестации
по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре АНО «Институт инженерной физики»
от « ____ » _____ 2024 г.

Аттестационная комиссия утверждена приказом Президента № ____ от _____
20 ____ г. по научной специальности: _____
(шифр и наименование научной специальности)
в количестве 5 человек.

Присутствовали:

Председатель: _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

Заместитель председателя: _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

Члены: _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

Секретарь: _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

Приглашенные: _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

Слушали доклад аспиранта: _____
(фамилия, имя, отчество)

о результатах выполненного диссертационного исследования

Тема диссертации: _____

Научная специальность: _____
(шифр и наименование научной специальности)

Научный руководитель _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

Решение о соответствии (не соответствии) диссертации требованиям, установленным Порядком присуждения ученых степеней, принято на заседании Научно-технического совета, протокол № ____ от _____ 20__ г.

Аспиранту заданы следующие вопросы:

1. _____
2. _____

.....
(содержание вопроса, характеристика ответа)

Выступили:

- научный руководитель: _____

- рецензенты: _____

- члены аттестационной комиссии: _____

Заключение по диссертации

1. Личный вклад аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, состоит: _____

2. Основные результаты диссертационного исследования и их научная новизна: _____

3. Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что: _____

4. Значение полученных соискателем результатов исследования для практики подтверждается тем, что: _____

5. Оценка достоверности результатов исследования выявила: _____

6. Соответствие диссертации требованиям, установленными п. 9,10,14 порядка присуждения ученых степеней: _____

7. Полнота и соответствие публикаций установленным требованиям п.11,13 порядка присуждения ученых степеней: _____

8. Научная специальность, которой соответствует диссертация: _____

Вывод: Диссертация соответствует / не соответствует требованиям, установленным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 (редакция от 26.10.2023) «О порядке присуждения ученых степеней».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Диссертация _____,
(фамилия, инициалы аспиранта) (тема диссертации)

_____ (тема диссертации)

на соискание ученой степени кандидата технических наук по научной специальности _____ соответствует (не соответствует) требованиям, (шифр, наименование научной специальности)

установленными постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» и от 17 марта 2015 г. N 235 «О порядке присуждения ученых степеней лицам, использующим в своих работах сведения, составляющие государственную тайну».

1. Рекомендовать (не рекомендовать) диссертацию _____ (фамилия, инициалы аспиранта) к представлению для защиты в специальный диссертационный совет Д 75.1.001.02 на базе АНО «Институт инженерной физики»

Результаты голосования:

«за» - человек,

«против» - человек.

Председатель

аттестационной комиссии

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Заместитель председателя

аттестационной комиссии

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Члены аттестационной
комиссии

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Секретарь аттестационной
комиссии:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

УТВЕРЖДАЮ
Президент
Заслуженный деятель науки РФ
доктор технических наук, профессор
А.Н. Царьков
«___» _____ 20___ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По диссертации _____
(Ф.И.О. соискателя, название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата технических наук по научной специальности:

_____ (наименование научной специальности)

Диссертация выполнена в аспирантуре АНО «Институт инженерной физики».

В 20___ г. соискатель ученой степени окончил магистратуру/специалитет

_____ (наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)

По направлению подготовки/специальности _____
(наименование специальности)

В период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. обучался в аспирантуре АНО «Институт инженерной физики». Свидетельство об окончании аспирантуры от «__» _____ 20___ г. № _____

В период подготовки диссертации работал в _____
(полное официальное наименование организации)

в должности _____

Научный руководитель: _____

_____ (фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность, наименование организации)

Заключение по диссертации:

1. Личный вклад аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, состоит: _____

2. Основные результаты диссертационного исследования и их научная новизна: _____

3. Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что: _____

4. Значение полученных соискателем результатов исследования для практики подтверждается тем, что: _____

5. Оценка достоверности результатов исследования выявила:

6. Соответствие диссертации требованиям, установленными п. 9,10,14 порядка присуждения ученых степеней: _____

7. Полнота и соответствие публикаций установленным требованиям п.11,13 порядка присуждения ученых степеней: _____

8. Научная специальность, которой соответствует диссертация:

Диссертация соответствует (не соответствует) требованиям, установленными в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» и от 17 марта 2015 г. N 235 «О порядке присуждения ученых степеней лицам, использующим в своих работах сведения, составляющие государственную тайну».

Диссертация _____

_____ (фамилия, имя, отчество соискателя, название диссертации)

рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата технических наук по научной специальности _____

_____ (наименование научной специальности)

Настоящее заключение подготовлено на основании протокола заседания Научно-технического совета Института № ____ от «__» _____ 20 __ г. и решения аттестационной комиссии протокол № ____ от «__» _____ 20 __ г.

Председатель
аттестационной комиссии _____
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (фамилия, инициалы)

Заместитель председателя
аттестационной комиссии _____
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (фамилия, инициалы)

Члены аттестационной
комиссии _____
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (фамилия, инициалы)

_____ (ученая степень, ученое звание) (подпись) (фамилия, инициалы)

_____ (ученая степень, ученое звание) (подпись) (фамилия, инициалы)



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ

•••••••• ••••••••

Регистрационный номер

Дата выдачи

Настоящее свидетельство удостоверяет, что

осыби(а) программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности

и успешно прошел(а) итоговую аттестацию.

Протокол № от «.....» г.

Председатель
аттестационной комиссии

Руководитель организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

МП

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ



**Автономная некоммерческая организация
"Институт инженерной физики"**

Аспирантура

Президенту Института

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Царькову А.Н.

___ ____ 20 __ г.

Г О завершении исследований по теме
диссертации

Прошу предоставить мне, выпускнику аспирантуры _____

_____, сопровождение для представления диссертации к
(фамилия, имя, отчество)
защите в специальном диссертационном совете Д 75.1.001.02 на базе АНО «Институт инженерной физики», по научной специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

в связи с успешным прохождением итоговой аттестации в соответствии с Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 г. №2122 и Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре АНО «Институт инженерной физики» на период с «___» _____ 202_г. по «___» _____ 202_г.

Аспирант _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ г.

Решение

1. Сопровождение выпускника аспирантуры _____
(фамилия, инициалы)

в период с «___» _____ 202_г. до представления диссертации в специальный диссертационный совет возложить на научного руководителя _____ и Руководителя

(должность, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы)

аспирантуры _____
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы)

2. На период сопровождения предоставить _____
(фамилия, инициалы)

доступ к учебно-методическим материалам и библиотечно-справочным системам Института.

3. На период сопровождения _____ предоставить
(фамилия, инициалы)
допуск к работе с документами по теме диссертации, содержащими сведения, составляющие государственную тайну.

Президент _____ А.Н. Царьков
(подпись)

« _____ » _____ 20__ года