

**Автономная некоммерческая организация
"Институт инженерной физики"**

УТВЕРЖДАЮ

Президент

Заслуженный деятель науки РФ
доктор технических наук, профессор
А.Н. Царьков



2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о научном руководителе аспиранта в
Автономной некоммерческой организации
«Институт инженерной физики»**

Положение обсуждено и рекомендовано к утверждению на заседании Учебно-методического совета АНО «Институт инженерной физики». Протокол № *2* от «*13*» апреля 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о научном руководителе аспиранта в АНО «Институт инженерной физики» (далее - Положение) регламентирует порядок назначения научных руководителей аспирантам Автономной некоммерческой организации «Институт инженерной физики» (далее - Институт), обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (далее - программам аспирантуры), требования к научным руководителям аспирантов, их права и обязанности.

1.2. Положение является обязательным для исполнения структурными подразделениями Института, участвующими в процессе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе нормативных актов:

- Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановления Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «Положение о присуждении ученых степеней»;

- постановления Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказа Минобрнауки РФ от 20.10.2021 № 951 Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Устава Института;

- локальных нормативных актов Института, регламентирующих образовательную и научную деятельность.

2. Требования к научному руководителю аспиранта

2.1. Научный руководитель назначается для оказания аспиранту научной и методической помощи при осуществлении аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности с целью подготовки диссертации к защите, а также для осуществления контроля за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

2.2. Научный руководитель аспиранту назначается по приказу Президента:

- из числа штатных сотрудников Института, имеющих ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по рекомендации Учебно-методического совета ученую степень кандидата наук, либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

- из числа сотрудников иных организаций на условиях договоров гражданско-правового характера;

2.3. Научный руководитель аспиранта, имеющий ученую степень доктора наук, должен:

- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

2.4. Научный руководитель аспиранта, имеющий ученую степень кандидата наук, должен:

- иметь стаж научной (научно-исследовательской деятельности или научно-педагогической работы не менее пяти лет;

- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние три года и иметь за последние три года не менее трех публикаций по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе не менее одной публикации в научных рецензируемых журналах, входящих в категории - квартили К1 или К2 перечня Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – ВАК) или размещенных в научных изданиях, индексируемых в базе данных российских научных журналов RSCi (Russian Science Citation index);

- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние три года.

2.5. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь два научных руководителя или научный руководитель и научный консультант, в том числе один из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень доктора наук, или ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

2.6. Число аспирантов, научное руководство которыми осуществляет один научный руководитель, должно быть, как правило, не более пяти.

3. Порядок назначения, смены научного руководителя и освобождения от научного руководства

3.1. Научный руководитель назначается приказом Президента не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.

Дата начала освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров для аспирантов, зачисленных в Институт для обучения в аспирантуре определяется приказом Президента.

3.2. Назначение научного руководителя осуществляется на основании его письменного согласия на научное руководство аспирантом.

3.3. Кандидатуры научных руководителей рассматриваются на заседании Учебно-методического совета Института не позднее 25 календарных дней с даты начала освоения указанных программ.

3.4. К заседанию Учебно-методического совета Института руководитель

аспирантуры готовит представление, содержащее мотивированную оценку профессиональных качеств и результатов научной деятельности научно-педагогического работника, подтверждающее целесообразность его назначения научным руководителем. К представлению прилагаются следующие документы, характеризующие кандидата на научное руководство:

- список основных трудов, опубликованных за последние пять лет по научной специальности аспиранта;
- перечень научных конференций за последние пять лет, в работе которых он принимал участие;
- перечень научно-исследовательских работ за последние пять лет, в которых он принимал участие.

Решение о рекомендации представленных кандидатур в качестве научных руководителей аспирантов фиксируется в протоколе заседания Учебно-методического совета Института.

3.5. Секретарь Учебно-методического совета Института не позднее 5 календарных дней с даты заседания предоставляет в аспирантуру выписку из протокола заседания Учебно-методического совета Института с результатами рассмотрения кандидатуры к назначению научных руководителей.

3.6. По рекомендации Учебно-методического совета Института право научного руководства аспирантами может быть предоставлено кандидатам наук, отвечающим требованиям, предусмотренным п. 2.1 настоящего Положения. Преимуществом при получении права научного руководства пользуются научно-педагогические работники Института, работающие над докторской диссертацией.

3.7. Президент приказом по Институту назначает научных руководителей аспирантов не позднее 30 календарных дней после начала обучения по программе аспирантуры.

3.8. Освобождение от научного руководства и смена научного руководителя могут осуществляться в следующих случаях:

- в связи с изменением темы диссертационного исследования аспиранта;
- при переводе аспиранта на другую программу подготовки научных и научно-педагогических кадров;
- по личному заявлению научного руководителя с обоснованием причины отказа от научного руководства;
- по личному заявлению аспиранта, содержащему аргументированные разъяснения мотивов его просьбы о смене научного руководителя;
- при прекращении трудовых отношений научного руководителя с Институтом (прекращении действия договора гражданско-правового характера);
- по иным причинам, изложенным в ходатайстве руководителя аспирантуры.

4. Права, обязанности и ответственность научного руководителя аспиранта

4.1. Научный руководитель аспиранта имеет право:

- инициировать рассмотрение вопросов относительно выполнения аспирантом индивидуального плана научной деятельности на совещаниях в аспирантуре;
- участвовать в разработке программы аспирантуры по соответствующей научной специальности;
- вносить предложения по изменению (корректировке) программы аспирантуры для соответствующей научной специальности;

- присутствовать при проведении промежуточных и итоговой аттестациях у аспирантов, закрепленных за научным руководителем;
- ходатайствовать перед руководством аспирантуры о поощрении успешно обучающегося аспиранта, выдвижения его для участия в конкурсах и грантах;
- осуществлять взаимодействие с работниками структурных подразделений Института для выполнения своих обязанностей научного руководителя;
- повышать квалификацию и совершенствовать навыки научного руководства диссертационными исследованиями, осуществлять взаимодействие и обмениваться опытом научного руководства с представителями других образовательных и научно-исследовательских организаций Российской Федерации и других стран;
- решать в пределах своей компетенции вопросы по обеспечению выполнения возложенных на него задач, включая право ходатайствовать о принятии подготовленной под его руководством диссертации к защите в специальном диссертационном совете при Институте или другой организации;

4.2. Научный руководитель аспиранта выполняет следующие обязанности:

- оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации, определении целей и задач научно-исследовательской работы, составлении индивидуального плана научной деятельности;
- осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта, направленной на подготовку диссертации (в том числе по теоретическим и методологическим вопросам, выполнению экспериментов, технических разработок, проведению наблюдений и измерений, изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике);
- осуществляет первичное рецензирование текстов научных статей и докладов, подготовленных аспирантом в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности для публикации, а также для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях, а также подготовленного аспирантом текста диссертации;
- осуществляет текущий контроль работы аспиранта по этапам осуществления научной деятельности;
- представляет отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности в период проведения промежуточной аттестации;
- оказывает содействие в публикации результатов научных исследований аспиранта;
- осуществляет общий контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности;
- консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;
- представляет отчет о научной деятельности аспиранта и работе по подготовке диссертации к защите руководителю аспирантуры и на заседаниях Учебно-методического совета Института;
- оценивает проделанную работу и дает отзыв на подготовленную аспирантом диссертацию;
- ставит в известность руководство аспирантуры о невыполнении аспирантом индивидуального плана научной деятельности в установленные сроки.

4.3. Научный руководитель несет ответственность за:

- соответствие темы диссертации аспиранта паспорту научной специальности, осваиваемую аспирантом;
- своевременное выполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности;
- соответствие диссертации, подготовленной аспирантом, требованиям действующего законодательства.

Вице-президент Института по инновационным проектам,
руководитель аспирантуры



И.А. Бугаков

«13» марта 2026 года